

Hasznos tippek a sikeres Zöld Út általános nyelvi nyelvvizsgához

A vizgákészülésnél érdemes az alábbi ötleteket,
vizsgastratégiákat figyelembe venni.

Írásbeli vizsgára készülés

Általánosságban:

- ❖ Ingyenesen letölthető kiadványaink és mintafeladatok a gyakorláshoz:
<https://zoldut.uni-mate.hu/kiadvanyok>
<https://zoldut.uni-mate.hu/mintafeladatsorok>
- ❖ Mérje föl mindenki, melyik feladat könnyebb, melyik nehezebb számára, és melyiket mennyi idő alatt tudja megoldani. **Töltsön le egy mintafeladatsort** a honlapról, és azon mérje le a szükséges időt és a szerzett pontokat, így nézze meg, hol kell még fejlődnie!
- ❖ **Szótárhasználatot** otthon gyakorolja, ne a vizsgán kerüljön kezébe először.
(Csak egynyelvű szótár használható, és csak az írásbeli vizsgán!)
- ❖ Az éles vizsgán **szabjon időhatárt** magának a feladatsoron belül, hogy mennyit fordít olvasásra, és mennyit írásra, és azon belül is mennyit a táblázatlanírásra, és mennyit a levélírásra! Ennek alapján akár előzetesen is meghatározhat egy feladatmegoldási sorrendet.
- ❖ **Piszkozatba** csak a legnehezebb részeket írja, mert nem lesz idő átmásolni!
- ❖ Hagyjon időt az **átolvasásra**, javításra! A feladatok megoldása közben **lehetősége van javításra**: a **hibás részt áthúzással** jelölje és ne zárójelbe tegye. A végén mindenhol egyértelműsítse, hogy melyik válasz.

Olvadás feladatok:

- ❖ **Kitöltendő feladatok**: Minden rubrikába írjon valamit, semelyik ne maradjon üresen! Egy sorba csak egy információt írjon, ha két választ is be kell írni, azokat külön rubrikába írja.
- ❖ **Igaz-hamis feladatok**: Vegyesen írjon be válaszokat, mert csak igaz, vagy csak hamis megoldásoknál nulla pontot fog kapni.
- ❖ Igyekezzen betartani a **válaszadásra előírt terjedelmet**! (Értelmes és helyes válasz esetén egy-két szóval több vagy kevesebb nem számít.)
- ❖ **Szótárt** csak akkor használjon, ha vagy a feladatban, vagy magában a szövegben nem ért meg egy-egy kulcsszót! Na pazarolja gyakori szótározásra az időt!

Első (informális) írás feladat:

- ❖ A feladatot a **megadott terjedelemben** készítse el, mert **rövidebb szöveggel pontot veszíthet!** A névelők, elöljárók, segédigék és a számok is beleszámítanak a szószámba.
- ❖ A megadott alaphelyzetnek megfelelően **közvetlen stílusban fogalmazza meg** a kívánt tartalmat!
- ❖ **Figyelmesen olvassa el a feladat utasítását**, hogy megértse az alaphelyzetet, hogy ki milyen célból, kinek ír levelet, miről.
- ❖ **Fejtsen ki minden irányítási szempontot**, azaz legalább 2 mondat vagy 2 gondolat szerepeljen minden irányítási szempontnál. Az irányítási szempontok kifejtésének sorrendje nem kötött, azt Ön határozhatja meg.

Levélírási feladat:

- ❖ Sajátítsa el és **használja** az adott nyelvre jellemző **levél/e-mail írási szabályokat, formai elemeket** (megszólítás, elköszönés)!
- ❖ **A megadott szószámba csak a levél tartalmi része számít bele**, amely a megszólítás után kezdődik és az elköszönésig tart. (kivéve francia nyelv, ahol az elköszönés is beleszámít). A névelők, elöljárók, segédigék és a számok is beleszámítanak a szószámba.
- ❖ **Nem vonnak le pontot**, ha a levél kicsit **túllépi** a megadott **terjedelmet**, de a **rövidséggel pontot veszíthet**.
- ❖ Figyelmesen olvassa el a **feladat utasítását**, hogy megértse az alaphelyzetet, hogy ki milyen célból, kinek ír levelet, miről.
- ❖ Fejtsen ki **minden irányítási szempontot**, azaz legalább 2 mondat vagy 2 gondolat szerepeljen minden irányítási szempontnál.
- ❖ Az irányítási szempontok egy logikus sorrendet követnek, de Ön más sorrendben is kidolgozhatja őket - csak arra kell figyelnie, hogy **mindegyik szempontra térjen ki**.
- ❖ Használjon **hivatalos, írott stílust** (beszélt nyelvi elemek kerülése, összevont alakok helyett teljes igealakok használata, tegeződés mellőzése stb.).

Szóbeli vizsgára készülés

Általánosságban:

- ❖ Nézzen meg **mintavideót/videókat!**
- ❖ Tájékozódjon, **milyen feladatok vannak** a szóbelin, és ezek **mennyi időt** vesznek igénybe!
- ❖ Gondolkozzon el, milyen **beszédhelyzetben is használják** a diákok, turisták és dolgozók az idegen nyelvet információcserére, érdeklődésre!

Társalgás:

- ❖ A vizsga elején a személyazonosság ellenőrzése után, néhány **bemelegítő kérdést** fog kapni, ennek célja, hogy ráhangolódjon az idegen nyelvi beszélgetésre, ezt még nem pontozzák a vizsgáztatók.
- ❖ Sokszor azt halljuk vizsgázóktól, hogy "nem tudják, mit is lehetne mondani az adott témakörrel". Készítsen **vázlatot** az **adott témakörbe tartozó altémákról**, érdekes, aktuális kérdésekről. Kísérje figyelemmel a médiában megjelenő új fejleményeket, a korosztálya szempontjából fontos jelenségeket magyar és nemzetközi vonatkozásokban.

- ❖ Ha valamit nem tud tényszerűen, **fejeze ki véleményét**, feltevéseit!
- ❖ A **társalgási részben** a vizsgáztatónak előre leírt kérdéseket is fog kapni, azokra **ne csak 1-2 szóval** válaszoljon, próbáljon több, **egész mondatos választ adni**.

Szóbeli szituáció:

- ❖ Gondolkodja át, **milyen kommunikációs helyzetben is használják** a diákok, turisták és dolgozók az idegen nyelvet **információcserére, érdeklődésre, eligazításra** Magyarországon külföldiekkel történő interakcióban, vagy magyarként külföldön!
- ❖ Tanuljon meg néhány **udvarias kifejezést** beszélgetés kezdeményezésére, köszöntésre érdeklődésre, ismétlés vagy magyarázat kérésére, beszélgetés befejezésére, búcsúzásra.
- ❖ Igyekezzen a **situációban megadott minden irányítási szempontra kitérni** a beszélgetés során. Legyen aktív, kezdeményező!
- ❖ **Ha a szerepe azt kívánja** (német és francia nyelv esetében), nyugodtan **tegezze** a vizsgáztatót.

Reália leírás:

- ❖ Alaposan **tanulmányozza az ábrát, való életből származó tárgyat**. (pl. Jegy, blokk, belépő stb.)
- ❖ Fontolja meg, **honnan származik, mire használják, milyen feliratok és információk** szerepelnek rajta.
- ❖ **Mit lehet róla leolvasni**, és ezekhez ön milyen gondolatokat tud hozzáfűzni. Feltételezéseit is elmondhatja (lehet, hogy ez egy jegy... Ezt a dokumentumot talán.... -re használják.)
- ❖ Ezek után Ön szabadon elmondhatja a **témához kapcsolódó gondolatait**, asszociációit. A vizsgáztató segítő kérdéseket is feltehet.
- ❖ A leírás logikáját akár magyar dokumentumon is gyakorolhatja.

Hallott szövegértés feladatra készülés:

- ❖ **Olvasson és hallgasson sok témába vágó szöveget!** (rádió, Tv műsorok, podcastok). Hallgasson olyan szövegeket, ahol a **hang mellett a leírt szöveget** is tudja követni, majd esetleg szótárral feldolgozni, lefordítani. (pl. TED talks)
- ❖ Oldjon meg minél több **gyakorló-és mintafeladatot** (Az sem baj, ha ezek más, hasonló vizsgához készült gyakorló feladatok vagy emelt szintű érettségi feladatok).
- ❖ Gyakorlásként próbáljon meg **lejegyzetelni anyanyelvi beszélők által mondott / felolvasott szövegeket**.
- ❖ Gyakorlásként próbáljon **összefoglalni anyanyelvi beszélők által mondott / felolvasott szöveget**.
- ❖ Tartsa be a **szöveges válasz hosszára** vonatkozó utasítást!
- ❖ **Igaz-hamis feladatok:** Vegyesen írjon be válaszokat, mert csak igaz, vagy csak hamis megoldásoknál nulla pontot fog kapni.