

Vizsgaszabályzat

A jelentkezés és a vizsgára bocsátás feltételei

1.§

- (1) Jelentkezni a Vizsgaközpont [nyelvvizsga ügyviteli rendszerének](#) jelentkezési felületén lehet a [Vizsgaidőszakoknál](#) megadott feltételek szerinti nyelvekre, szintekre, szaknyelvekre/általános nyelvre és vizsgahelyekre. Jelentkezni angol, német vagy francia nyelvre, gazdálkodási menedzsment, agrár- és környezettudományi vagy műszaki szaknyelvre, általános nyelvre, alap- (B1), közép- (B2) vagy felsőfokra (C1) lehet, az előre meghirdetett időpontra, írásbeli, szóbeli vagy komplex vizsgára.
- (2) A vizsgára bárki jelentkezhet, aki a jelentkezés naptári évében 14. életévét betölti, állampolgárságra való tekintet nélkül.
- (3) A jelentkezőnek a jelentkezéskor meg kell adnia az őt felkészítő tanár nevét az összeférhetlenségre vonatkozó szabályok betartása miatt.
- (4) A jelentkezés csak akkor érvényes, ha a vizsgázó a vizsgadíjat a mindenkori jelentkezési határidőig kiegyenlíti. A fizetés módja bankkártya vagy átutalás. Késedelmes vagy beazonosíthatatlan utalás esetén a vizsgadíj automatikusan visszautalásra kerül az indító bankszámlaszámra, és a jelentkezés érvénytelen.
- (5) Pótjelentkezésre a jelentkezési határidőt követő 4. nap éjfélig van lehetőség. A pótjelentkezési díj mindenkori mértéke honlapunkon az [Aktuális díjak](#) menüpont alatt tekinthető meg. A pótjelentkezés csak akkor érvényes, ha a vizsgázó a vizsgadíjat és a pótadíjat a mindenkori pótjelentkezési határidőig kiegyenlíti.
- (6) A Vizsgaközpont fenntartja a jogot, hogy nem elegendő számú jelentkezés esetén a jelentkezőt a legközelebbi vizsgahelyre átirányítsa. Ebben az esetben a jelentkező értesítést kap. Amennyiben az új időpont vagy helyszín nem felel meg a jelentkezőnek, kérésére a vizsgadíjat a Vizsgaközpont visszatéríti.
- (7) A jelentkezési lapon feltüntetett személyes adatok a jelentkezési határidő után az elektronikus anyakönyvek megnyitásával egyidőben érvényesítésre kerülnek az Oktatási Személyi Nyilvántartás (OSZNY) adatbázisában. A helyes, pontos és a valóságnak megfelelő adatközlésért a vizsgázó a felelős. A vizsgázó az érvényes (valid) személyes adatait az érvényesítést követően a nyelvvizsga ügyviteli rendszerben ellenőrizheti, ahol oktatási azonosító száma is kiosztásra kerül (amennyiben korábban nem rendelkezett ilyen számmal).
- (8) A Vizsgaközpont a vizsgázó személyes adatait az [Adatkezelési tájékoztatóban](#) leírtak szerint kezeli.
- (9) A fogyatékkal élő vizsgázóknak [speciális kérésüket](#) a jelentkezéskor, a jelentkezési lapon kell jelezniük és csatolni kell a megfelelő szakorvosi igazolást/szakvéleményt. A jelentkezési, ill. pótjelentkezési határidő után nem nyújtható be speciális kérelem. A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézség (BTMN) nem fogyatékoság, ilyen jellegű problémákra kedvezmény nem igényelhető.
- (10) A vizsgázó a vizsgák idejéről és helyéről a nyelvvizsga ügyviteli rendszerben tájékozódhat a vizsgaidőszak kezdete előtt 2 héttel. A beosztás nem módosítható.

A vizsgán szükséges dokumentumok

2.§

- (1) A személyazonosság igazolásához szükséges igazolvány: érvényes személyi igazolvány vagy érvényes útlevél vagy érvényes kártya típusú vezetői engedély.
- (2) A személyazonosság igazolásához szükséges igazolvány hiányában a vizsga nem kezdhető meg.

Az írásbeli vizsga

3.§

- (1) Az írásbeli vizsga valamennyi vizsgahelyen a Vizsgaközpont által megadott napon, azonos időpontban kerül megrendezésre.
- (2) Az írásbeli vizsgán a vizsgázók a Vizsgaközpont, illetve a vizsgahelyek által meghatározott rendben ülnek.
- (3) Az írásbeli vizsgán egynyelvű, nyomtatott szótár használható.
- (4) Minden írásban teljesített vizsgarészt tollal kell megírni. A ceruzával írt megoldásokat és szövegeket a javítók nem kötelesek kijavítani.
- (5) Piszkozat írásához a Vizsgaközpont az írásbeli feladatlapon biztosít helyet. Külön lap vagy a feladatlapon az áthúzott lap nem használható. A piszkozatot a javítók nem kötelesek kijavítani, csak a tisztázatba átírt részeket.

- (6) Minden írásban teljesített vizsgarésznél a vizsgázónak saját megoldásait és az általa létrehozott szövegeket olvasható kézírással kell megírnia. Olvashatatlan kézírást a javítók nem kötelesek kijavítani.
- (7) Minden írásban teljesített vizsgarésznél a vizsgázó a saját megoldásait egyértelmű módon, áthúzással vagy kisatírozással javíthatja. A zárójel nem javítási jel, a helyesírási szabályok értelmében magyarázó jellegű kiegészítést tartalmaz.
- (8) A vizsgát zavaró és a vizsgabiztonságot veszélyeztető eszközöket (pl. mobiltelefon, okosóra) a vizsgázó nem tarthat magánál.

A szóbeli vizsga

4.§

- (1) A beszédértést (hallott szöveg értését) mérő vizsga valamennyi vizsgahelyen a Vizsgaközpont által megadott napon, azonos időpontban kerül megrendezésre.
- (2) A beszédértés (hallott szöveg értésének) mérése teremben történő kihangosítással és/vagy nyelvi laboratóriumban fejhallgatóval történik.
- (3) A szóbeli vizsga a vizsgaidőszakon belül az írásbeli vizsga, valamint vasárnap és állami ünnepnapok kivételével bármely napra eshet. Az erre az időszakra eső hivatalos elfoglaltságot (pl. államvizsga, bírósági tárgyalás) a jelentkezési, ill. pótjelentkezési határidőig írásban, a megfelelő igazolás csatolásával lehet előre jelezni, amit a beosztásnál a vizsgahely lehetőség szerint figyelembe vesz. A határidő után időpont módosítási kérelem nem nyújtható be.
- (4) A szóbeli vizsga során az alapfokon és középfokon 2 fős, felsőfokon 3 fős vizsgabizottság egyszerre egy vizsgázót hallgat meg. A vizsgán hospitáló és/vagy szakmai felügyeletet gyakorló látogató is jelen lehet. Amennyiben a vizsgázó jelentkezésekor nem járul hozzá a szóbeli vizsgán történő hangfelvétel készítéséhez, alap- és középfokon is 3 fős vizsgabizottság előtt vizsgázik.
- (5) Felsőfokú vizsga esetén a vizsgaidőszak első napja előtt 3 héttel [3 prezentációs téma idegen nyelvű összefoglalóját](#) a vizsgázónak el kell küldenie e-mailben a megadott nyomtatványon a Vizsgaközpont részére. Amennyiben a prezentációs vázlatok határidőre nem érkeznek be, késedelmi díjat kell fizetni. A késedelem legfeljebb 1 hét. A késedelmi díj mindenkor mértéke honlapunkon az [Aktuális díjak](#) menüpont alatt tekinthető meg.
- (6) A nyelvvizsgák egész folyamatában érvényesül az összeférhetetlenség kizárása, tehát az az oktató, aki az adott jelöltet a vizsgát megelőző egy éven belül tanította / felkészítette, illetve vele rokon kapcsolatban áll, nem vehet részt a jelölt vizsgáztatásában.
- (7) A szóbeli vizsgáról minden vizsgahelyen - a vizsgázó előzetes hozzájárulása esetén - hangfelvétel készül. A vizsgázó az erre vonatkozó nyilatkozatát a jelentkezési, ill. pótjelentkezési határidőig módosíthatja. Ezt követően a nyilatkozat vizsgaszervezési és vizsgabiztonsági okok miatt nem módosítható.
- (8) A vizsgát zavaró és a vizsgabiztonságot veszélyeztető eszközöket (pl. mobiltelefon, okosóra) a vizsgázó nem tarthat magánál.

Visszaélések

5.§

- (1) A vizsgán elkövetett bármely visszaélés esetén a vizsgázót a vizsgából a Vizsgaközpont / vizsgahely azonnal kizárja, az esetleges addigi részeredményét törli, és az esetről jegyzőkönyvet vesz fel. A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.
- (2) A vizsgát nem kezdheti meg a vizsgázó abban az esetben, ha vizsgázásra alkalmatlan állapotban jelenik meg (pl. alkohol vagy egyéb tudatmódosító szer befolyásoltsága alatt áll), és/vagy a vizsgabiztonságot veszélyeztető és a vizsgát zavaró magatartást tanúsít.

Eredmények közzététele

6.§

- (1) A vizsgázó a nyelvvizsgán elért eredményéről a vizsgaidőszak első napjától számított 30 nap múlva tájékozódhat a nyelvvizsga ügyviteli rendszerben. Telefonon eredményről a Vizsgaközpont nem ad felvilágosítást.
- (2) Sikeres vizsga esetén a Vizsgaközpont automatikusan kiállít a vizsgázó részére egy hivatalos igazolást, mely ingyenesen letölthető a nyelvvizsga ügyviteli rendszerben.
- (3) A vizsgázó minden írásban teljesített feladatát a feladatok megoldásával és az értékelési útmutatóval együtt, továbbá szóbeli teljesítményének értékelését megtekintheti, szóbeli vizsgájának hangfelvételét meghallgathatja, és saját megoldásairól kézzel másolatot készíthet. A betekintés a Vizsgaközpontban személyesen, meghatározott napon (napokon), előzetes bejelentkezés alapján történik. Más időpontban, vagy

bejelentkezés nélkül a dolgozat megtekintésére és a hangfelvétel meghallgatására nincs lehetőség. A betekintés részletszabályait külön [Betekintési szabályzat](#) tartalmazza. Időpontja(i) a nyelvvizsga ügyviteli rendszerben kerülnek közzétételre legkésőbb az eredményhirdetéssel egy időben. A dolgozatot/hangfelvételt csak a vizsgázó tekintheti/hallgathatja meg, kivéve kiskorú vizsgázó esetében, amikor a szülők/gondviselők is jelen lehetnek. Korábbi vizsgaidőszakok dolgozatainak/hangfelvételeinek megtekintésére/meghallgatására nincs lehetőség.

Felülvizsgálat

7.§

(1) Ha a vizsga (írásbeli, szóbeli, hallott szöveg értése) körülményeit a vizsgázó nem találja megfelelőnek, a vizsga napján a helyszínen kell kifogást emelni, és közvetlenül a vizsgát követően a vizsgafelügyelővel / a vizsgáztató tanárokkal a kifogást jegyzőkönyvbe vetetni. Ennek hiányában utólag panasz nem emelhető.

(2) Jogszabálysértés vagy az eredményszámításban mutatkozó számolási hiba felmerülése esetén, az eredmény közzétételétől számított 15 napon belül lehet felülvizsgálati kérelmet benyújtani a nyelvvizsga ügyviteli rendszerben. A felülvizsgálati kérelemben meg kell nevezni a sérelmezett körülményt, illetve jogszabályt, számolási hiba esetén a konkrét hibát.

(3) Az egyes vizsgarészek felülvizsgálata (újraértékelése) az eredménnyel való egyet nem értés esetén kérhető az eredmény felvitelét követő 15 napon belül. A kérelmet a nyelvvizsga ügyviteli rendszerben lehet benyújtani. Az újraértékelésért díjat kell fizetni. Az újraértékelési díjak mindenkor mértéke honlapunkon az [Aktuális díjak](#) menüpont alatt tekinthető meg.

(4) A felülvizsgálatnál méltányossági körülmény nem vehető figyelembe.

(5) Amennyiben a kérelem késve érkezik, és/vagy a (3) bekezdésre történő hivatkozás esetén a befizetés nem történik meg határidőre, a Vizsgaközpont a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

(6) A szóbeli vizsga újraértékelése csak abban az esetben kérhető, ha a vizsgázó jelentkezésekor hozzájárul ahhoz, hogy szóbeli vizsgájáról hangfelvétel készüljön. Ennek hiányában jelentkezésével erről a jogáról lemond.

(7) Másodfokon a vizsgázó a felülvizsgálati kérelem tárgyában hozott döntés közzétételétől számított 15 napon belül a döntés ellen az Oktatási Hivatalhoz címzett, de a Vizsgaközpontba benyújtandó panasszal élhet kizárólag jogszabálysértésre vagy az eredményszámításban mutatkozó számolási hibára történő hivatkozással, vagyis a vizsgafeladatok újraértékelésére másodfokon nincs lehetőség. A panaszt az Oktatási Hivatal bírálja el.

(8) Az első- és másodfokú döntés közzetésére az általános közigazgatási rendtartásról szóló [2016. évi CL. törvény \(Ákr.\)](#) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Vizsga lemondása

8.§

(1) A vizsga lemondására a vizsgaidőszak első napját megelőző munkanap éjfélig van lehetőség. A lemondás a nyelvvizsga ügyviteli rendszerben történik. A Vizsgaközpont a befizetett vizsgadíj 50%-át téríti vissza, melynek átfutási ideje legfeljebb 30 nap.

(2) Határidő után történő lemondásra kizárólag abban az esetben van lehetőség, ha a vizsgázó az (1) bekezdésben foglaltakon túl igazolást is mellékel a kérelemhez (pl. utazási, orvosi igazolás, illetve egyéb, a Vizsgaközponttal egyeztetett igazolás). Ennek határideje a vizsgaidőszak utolsó napját követő első munkanap éjfélig.

(3) Komplex jelentkezés esetén részvizsga lemondására nincs lehetőség.

(4) Megkezdett komplex vagy részvizsga esetén lemondásra nincs lehetőség.

(5) Ha a vizsgázó a vizsgán indokolatlanul nem jelenik meg (távolmaradását határidőig nem igazolja), a vizsgadíj nem igényelhető vissza.

Bizonyítvány

9.§

(1) Vizsgabizonyítvány csak az egyazon vizsgaidőszakon belül letett sikeres írásbeli, szóbeli vagy komplex vizsgáról adható ki. A bizonyítvány a vizsgaeseménytől számított 60 nap múlva vehető át a Vizsgaközpontban/Vizsgahelyeken.

(2) A Vizsgaközpont a vizsgázó kérésére térítésmentesen betétlapot állít ki a nyelvvizsga-bizonyítványhoz, amely tartalmazza a vizsgán mért készségekben elért eredményeket, aláírással és bélyegzővel ellátva. A nem hivatalos eredménylap a nyelvvizsga ügyviteli rendszerben is elérhető.

(3) A bizonyítvány kiállítása elektronikus anyakönyv alapján történik. A bizonyítvány alapját képező elektronikus anyakönyvbe az OSZNY által érvényesített adatok kerülnek. Az adatok valóságáért és helyességéért a vizsgázó felel. A hibás adatokból eredő kár és/vagy egyéb költség a vizsgázót terheli.

(4) A bizonyítványban hibásan szereplő személyes adatok esetén a bizonyítvány újryomtatása vagy hatósági igazolás kiállítása kizárólag az [Oktatási Hivatal honlapján](#) közzétett esetekben lehetséges. A hibás bizonyítványt a Vizsgaközpontban le kell adni, és az eljárási díjat be kell fizetni. Az újryomtatási díj mindenkor mértéke honlapunkon az [Aktuális díjak](#) menüpont alatt tekinthető meg.

(5) Elveszett nyelvvizsga bizonyítvány pótlására nincs lehetőség. Ilyen esetben az [Oktatási Hivatal honlapján](#) közzétett tájékoztatóban foglaltak szerint ún. hatósági igazolás igényelhető.

(6) Házassági, felvett név esetén nem kérhető a bizonyítvány újryomtatása és hatósági igazolás sem igényelhető.

(7) Ha a vizsgázó a nyelvvizsga-bizonyítványt a kiállításától számított egy éven belül nem veszi át, a Vizsgaközpont a nyelvvizsga-bizonyítványt megsemmisíti.

Vegyes- és záró rendelkezések

10.§

(1) A vizsgázók személyes adatainak kezelésére vonatkozóan a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) [2016/679 rendelete \(GDPR\)](#), az oktatási nyilvántartásról szóló [2018. évi LXXXIX. törvény \(Onytv.\)](#), továbbá a Vizsgaközpont [Adatkezelési tájékoztatója](#) az irányadó.

(2) A nyelvvizsgáztatásra vonatkozóan, valamint a jelen szabályzatban nem rendezett kérdésekben az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatásról és a külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon történő honosításáról szóló [137/2008. \(V. 16\) Kormányrendelet](#), a nemzeti felsőoktatásról szóló [2011. évi CCIV. törvény \(Nftv.\)](#), az [egyéb vonatkozó jogszabályok](#), az [Akkreditációs Kézikönyv](#), továbbá a Vizsgaközpont Belső Működési Rendje (BMR) az irányadó.

Jelen szabályzat visszavonásig érvényes.

Gödöllő, 2025. január 1.